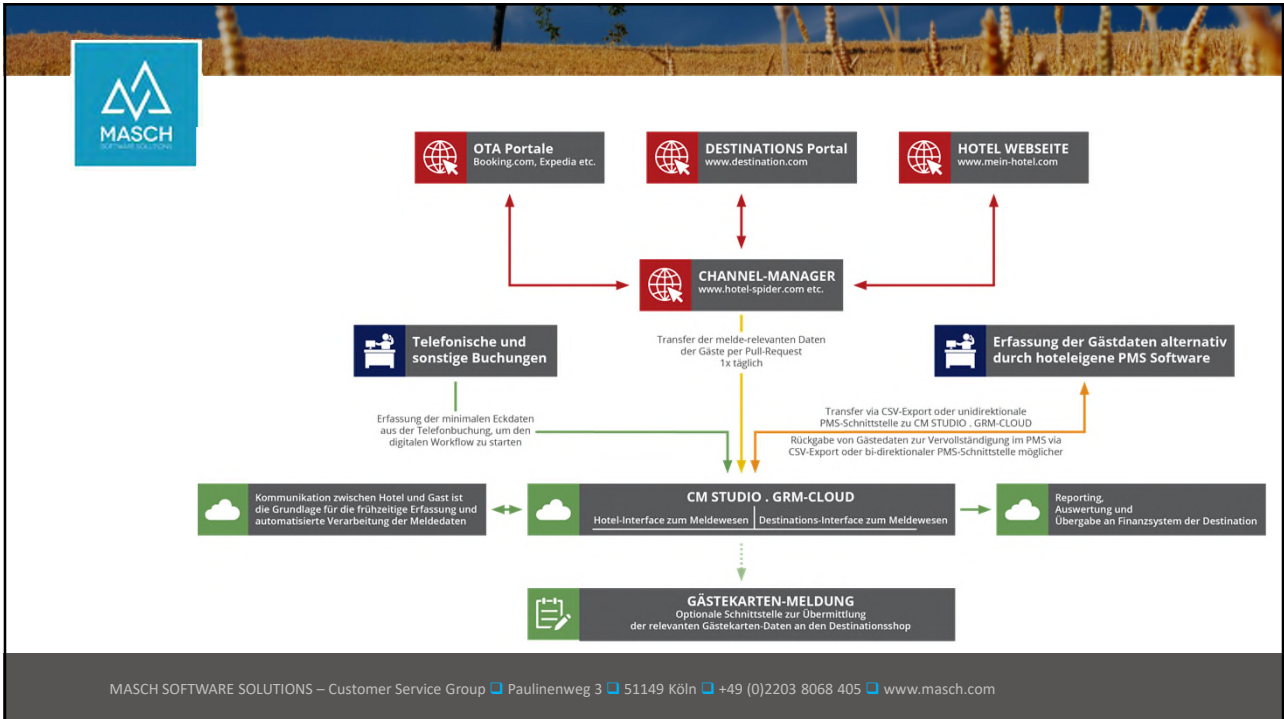




CM STUDIO .GRM-CLOUD
ANBINDUNG VON **BOOKING.COM** UND **EXPEDIA** AN
IHREN **HOTEL-ACCOUNT** IN **CM STUDIO .GRM-CLOUD**



MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group  Paulinenweg 3  51149 Köln  +49 (0)2203 8068 405  www.masch.com



FÜR BOOKING.COM UND EXPEDIA GELTEN BESONDERE REGELN BEI DER ZUSTELLUNG DER GÄSTE-EMAIL:

Booking.com lässt eine direkte Kommunikation aus der Meldewesen Cloud mit den booking.com Gästen nicht zu.

Deswegen können Sie hier den E-Mail Versand unterbinden, um keinen SPAM-Alarm auszulösen.

Benachrichtigung an den/die Gast/Gäste

- die Benachrichtigungen an booking.com E-Mails nicht senden
- die Benachrichtigungen an expedia E-Mails nicht senden
- Manuelle Benachrichtigung nach Freigabe durch das Hotel
- Benachrichtigung unmittelbar nach der Buchung
- Benachrichtigung XX Tage vor der Anreise 2

Bei Expedia ist die Kommunikation möglich.

Aber das Hotel muss dazu im Expedia Extranet die Hotel-Email Adresse des Meldewesens freischalten!

Deswegen ist das Abschalten der E-Mail Adresse nur eine ‚Kann‘-Option und wird nicht empfohlen.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group | Paulinenweg 3 | 51149 Köln | +49 (0)2203 8068 405 | www.masch.com



CM STUDIO .GRM-CLOUD SINGLE SIGN-ON PAGE FÜR BOOKING.COM



MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group [Paulinenweg 3](#) [51149 Köln](#) [+49 \(0\)2203 8068 405](#) [www.masch.com](#)



FÜR BOOKING.COM SIEHT DAS DIGITALE MELDEWESEN EINE SOGENANNT E SINGLE SIGN-ON PAGE VOR:

Online Check-In
Bitte geben Sie Ihre Buchungsnummer und den Nachnamen ein.
Buchungs-Referenznummer Ihrer Buchungsplattform (z.B. Booking.com):

Nachname:

[Dahin senden](#)

Hier reicht es aus, wenn der Gast seine booking.com Buchungsnummer kombiniert mit seinem Nachnamen eingibt.

Er wird dann vom System gefunden und auf die Registrierungsseite für das Online-Checkin weitergeleitet.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group [Paulinenweg 3](#) [51149 Köln](#) [+49 \(0\)2203 8068 405](#) [www.masch.com](#)



WIE RICHTE ICH IN MEINEM BOOKING.COM ACCOUNT DEN LINK ZUR SINGLE SIGN-ON PAGE EIN?

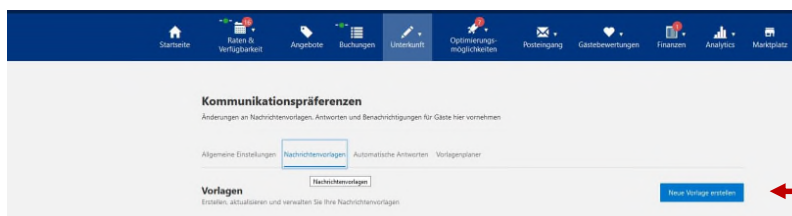


1. Im Menu klicken Sie bitte zuerst auf 'Unterkunft'.
2. Wählen Sie dann die Option 'Kommunikationspräferenz' aus.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



WIE RICHTE ICH IN MEINEM BOOKING.COM ACCOUNT DEN LINK ZUR SINGLE SIGN-ON PAGE EIN?



1. Bei den 4 Aktenreitern den Reiter 'Nachrichtenvorlagen' anwählen
2. Klicken Sie dann auf den Button «Neue Vorlage erstellen».

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



WIE RICHTE ICH IN MEINEM BOOKING.COM ACCOUNT DEN LINK ZUR SINGLE SIGN-ON PAGE EIN?

Erstellen

Ihre Vorlage auf Englisch (DE)

Verfassen Sie hier Ihre übersetzbare Vorlage...

Hier sehen Sie eine Vorschau Ihrer Nachrichtenvorlage

Vorname des Gastes Nachname des Gastes Name des Gastes

Check-in-Datum Check-out-Datum Gästezimmer Anzahl der Nächte

Check-in-Zeit Check-in-Std Check-out-Zeit Check-out-Std

Name der Unterkunft

Die Bausteine sind bereits mit Informationen zu Ihren Gästen und deren Buchung vorausgefüllt. Damit Sie Zeit sparen, ändern sie sich automatisch je nachdem an wen die Nachricht gesendet wird.

In welcher Sprache ist diese Vorlage verfasst?
Englisch (DE)

Vorlagenansicht hinzufügen

Bilder anhängen

Speichern

Der Link ist abhängig ob Sie mit oder ohne Channel-Manager arbeiten. Fragen Sie bitte den Support:

<https://www.registration-jungfrauregion.swiss/de/checkin-lookup/>

1. Erstellen Sie eine neue Vorlage und verwenden Sie soweit nötig die "Bausteine" wie z.B. «+Vorname des Gastes»
2. Erstellen Sie einen Text in dem Sie dem Gast erklären, wofür der Link zur Single Sign-On Page genutzt wird und dass er damit bereits vor Anreise das Check-In durchführen kann.
3. Vergessen Sie nicht die neue Vorlage zu speichern.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



VERWENDEN SIE FOLGENDEN TEXT FÜR DIE E-MAIL:

Sehr geehrte Gäste,

Sie haben Ihren nächsten Aufenthalt im {hotel_name} im Zeitraum vom {arrival_date} bis {departure_date} gebucht.

Das Hotel ist gemäss dem Meldegesetz der Schweiz und dem Kanton Bern verpflichtet Ihre Aufenthaltsdaten den regionalen Behörden zu melden. Hierbei haben wir festgestellt, dass uns bisher leider nicht alle Daten vorliegen.

Um Ihre Anreise und den Check-In im Hotel für Sie so angenehm wie möglich zu gestalten und Ihnen auch die digitale Gästekarte unserer Region möglichst frühzeitig zur Verfügung stellen zu können, möchten wir Sie bitten die benötigten Angaben zu Ihrer Person und ggf. zu Ihren Mitreisenden unter folgendem Link zu vervollständigen:

{grm_fillin_form_link:online-checkin}

Bitte beachten Sie, dass insbesondere bei mitreisenden Kindern die korrekte Altersangabe wichtig ist, damit wir insbesondere die Kurtaxe korrekt abrechnen können.

Wenn Sie weitere Fragen zu unserem Online Check-In Verfahren haben, stehen wir Ihnen gerne auch telefonisch oder per E-Mail jederzeit zur Verfügung. Unsere Kontaktdaten entnehmen Sie bitte der unten aufgeführten Signatur.

Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis und freuen uns auf Ihre Anreise.

{hotel_signature}

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



VERWENDEN SIE FOLGENDEN TEXT FÜR DIE E-MAIL:

Dear guest,

You have booked your next stay at {hotel_name} in the period from {arrival_date} to {departure_date}.

The hotel is obliged to report your accommodation details to the regional authorities in accordance with the registration law of Switzerland and the Canton of Bern. We have discovered that we unfortunately do not have all the required data.

In order to make your arrival and check-in at the hotel as convenient as possible for you, and also to be able to provide you with the digital guest card for our destination as soon as possible, we would like to ask you to complete the required information about yourself and, if applicable, your fellow travellers by clicking on the following link:

{grm_fillin_form_link:online-checkin}

Please note that the correct age information is especially important for children travelling with you, so that we can calculate the tourist tax proper.

If you have any further questions about our online check-in procedure, we will be happy to assist you at any time by telephone or e-mail. Please find our contact details in the signature below.

We thank you for your understanding and look forward to your arrival.

{hotel_signature}

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group [Paulinenweg 3](#) [51149 Köln](#) [+49 \(0\)2203 8068 405](#) [www.masch.com](#)



VERWENDEN SIE FOLGENDEN TEXT FÜR DIE E-MAIL:

Cher invité,

Vous avez réservé votre prochain séjour à {hotel_name} pour la période du {arrival_date} au {departure_date}.

L'hôtel est tenu de communiquer les détails de votre hébergement aux autorités régionales conformément au droit d'enregistrement de la Suisse et du canton de Berne. Nous avons découvert que nous ne disposons malheureusement pas de toutes les données requises.

Afin que votre arrivée et votre enregistrement à l'hôtel vous conviennent le mieux possible, et afin de pouvoir vous remettre le plus rapidement possible la carte d'hôte numérique pour notre destination, nous vous prions de bien vouloir compléter les informations requises sur vous-même et, le cas échéant, sur vos compagnons de voyage en cliquant sur le lien suivant :

{grm_fillin_form_link:online-checkin}

Veuillez noter que l'information correcte sur l'âge est particulièrement importante pour les enfants qui voyagent avec vous, afin que nous puissions calculer la taxe de séjour proprement dite.

Si vous avez d'autres questions concernant notre procédure d'enregistrement en ligne, nous nous tenons à votre disposition à tout moment par téléphone ou par e-mail. Vous trouverez nos coordonnées dans la signature ci-dessous.

Nous vous remercions de votre compréhension et nous nous réjouissons de votre arrivée.

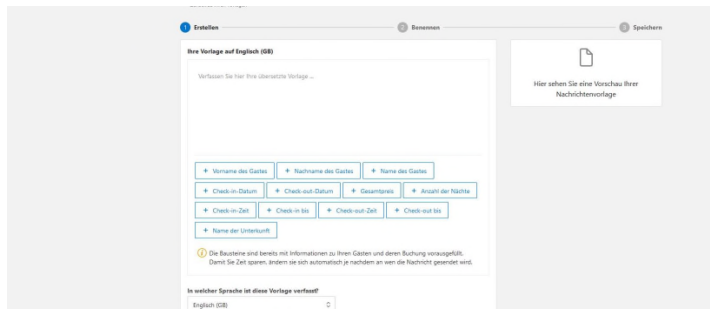
{hotel_signature}

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group [Paulinenweg 3](#) [51149 Köln](#) [+49 \(0\)2203 8068 405](#) [www.masch.com](#)



WAS MÜSSEN SIE BEACHTEN?

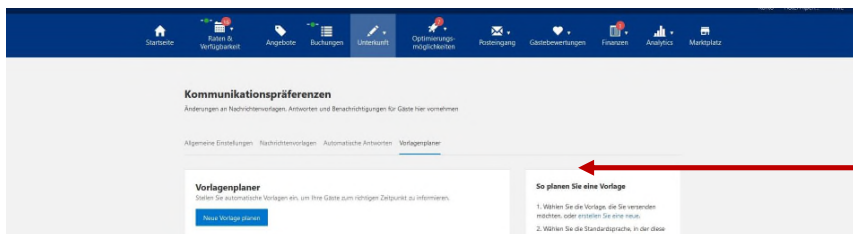
- Die auf der vorherigen Seite in geschweiften Klammern aufgeführten Platzhalter sind durch die Booking.com Platzhalter zu ersetzen.
- Die Booking.com Platzhalter werden im Textfenster angezeigt:



MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



WIE RICHTE ICH IN MEINEM BOOKING.COM ACCOUNT DEN LINK ZUR SINGLE SIGN-ON PAGE EIN?



1. Nach dem Abspeichern der neuen Vorlage, klicken Sie auf den Aktenreiter ‚Vorlagenplaner‘.
2. Mit dem ‚Vorlagenplaner‘ definieren Sie den Zeitpunkt, wann die E-Mail mit der Aufforderung zum digitalen Pre-Checkin versandt wird.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



WIE RICHTE ICH IN MEINEM BOOKING.COM ACCOUNT DEN LINK ZUR SINGLE SIGN-ON PAGE EIN?

Algemeine Einstellungen Nachrichtenvorlagen Automatische Antworten **Vorlagenplaner**

Vorlage planen
Automatisieren Sie die Nachrichten, die Sie regelmäßig an Gäste verschicken

Wann möchten Sie die Vorlage verschicken?

Wenn ein Gast bucht

Vor dem Check-in

Ihre Vorlage 'Check in Daten' wird vor der Anreise verschickt

Wird während des Aufenthaltes verschickt: 1 Tag vor Abreise

Zum Zeitplan hinzufügen Abbrechen

Sc
1. mi
2. Vo
Vo

1. Wir empfehlen den Versand vor Anreise des Gastes zu verschicken.
2. Wählen Sie dazu die Option ‚Vor dem Check-in‘.

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



ERFASSEN SIE BOOKING.COM BUCHUNGEN ÜBER DIE SCHNELLERFASSUNG IM DIGITALEN MELDEWESEN RICHTIG:

Damit ein Booking.com-Gast die digitale Gästemeldung über die Single Sign-On Page erfolgreich aufrufen kann, muss er von Ihnen vorerfasst werden.

Bei einer Buchung eines Gastes über Booking.com nutzen Sie dafür die Funktion: **„Schnellerfassung Offline-Buchung“**.

Im Gegensatz zu einer üblichen Schnellerfassung ist es in diesem Fall wichtig, als Reservierungsnummer seine **„Booking.com-Reservierungsnummer“** zu hinterlegen und als E-Mail-Adresse seine vorläufige **„Booking.com-Kontaktadresse“** (@guest.booking.com) zu verwenden.

Nur mit diesen Angaben aus Booking.com ist es dem Gast möglich seine digitale Anmeldung über die Sign-On Page aufzurufen und zu vervollständigen.

Füllt der Gast seine Anmeldung aus, hinterlegt er auch seine persönliche E-Mail-Adresse und Sie haben damit die Möglichkeit Ihrem Gast die Gästekarte zukommen zu lassen.

Schnellerfassung Offline-Buchung

Daten des Gastes

Anrede*

Abreise*

Reservierungsnummer* **Booking.com-Reservierungsnr.**

Anrede*

Vorname

Nachname*

Geburtsdatum

E-Mail*

Sprache*

Person reist mit weiteren Gästen

Name der Gruppe*

Familie

Kinder bis zu 5 Jahren*

Kinder bis zu 15 Jahren*

Erwachsene ab 16 Jahre*

MASCH SOFTWARE SOLUTIONS – Customer Service Group ☐ Paulinenweg 3 ☐ 51149 Köln ☐ +49 (0)2203 8068 405 ☐ www.masch.com



MASCH

SOFTWARE SOLUTIONS